



**HOTĂRÂREA Nr. 75**  
**Din 19 decembrie 2025**

**privind avizarea Regulamentului Serviciului Public de Salubritate a Localităților din**  
**Județul Mureș**

Consiliul local al Comunei Pănet, întrunit în ședință ordinară în data de 19 decembrie 2025.

Văzând referatul de aprobare nr. 210/04 noiembrie 2025 a Primarului Comunei Pănet, și raportul de specialitate nr. 211/04 noiembrie 2025 precum și avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Pănet,

Având în vedere dispozițiile art. 8, alin. (3), lit. i din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul prevederilor art. 6 alin. (1) lit. h al Legii nr. 101/2006 al serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare,

Ținând cont de prevederile Regulamentului cadru al serviciului de salubritate al localităților aprobat prin Ordinul Președintelui ANRSC nr. 97/2025,

Potrivit reglementărilor art. 16, alin. (3) lit. g) din Statutul ADI Ecolect Mureș,

Cu respectarea procedurilor reglementate de Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 129 al. (1), alin. (7), respectiv art. 139 alin. (1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

**HOTĂRĂȘTE:**

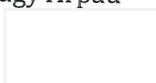
**Art.1.** Se avizează Regulamentul Serviciului Public de Salubritate a Localităților din Județul Mureș conform anexei, parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Se mandatează Primarul Comunei Pănet, să voteze în AGA ADI "Ecolect Mureș" aprobarea Regulamentului Serviciului Public de Salubritate a Localităților din Județul Mureș, în sensul dispozițiilor art. 1.

**Art.3.** Se abrogă HCL nr. 22/19.04.2016, cu data adoptării prezentei hotărâri,

**Art.4.** Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului - Județul Mureș, precum și Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "ECOLECT MUREȘ", care va supune aprobării în AGA, Regulamentul Serviciului Public de Salubritate a Localităților din Județul Mureș aprobat conform art. 1

Președinte de ședință,  
Nagy Árpád

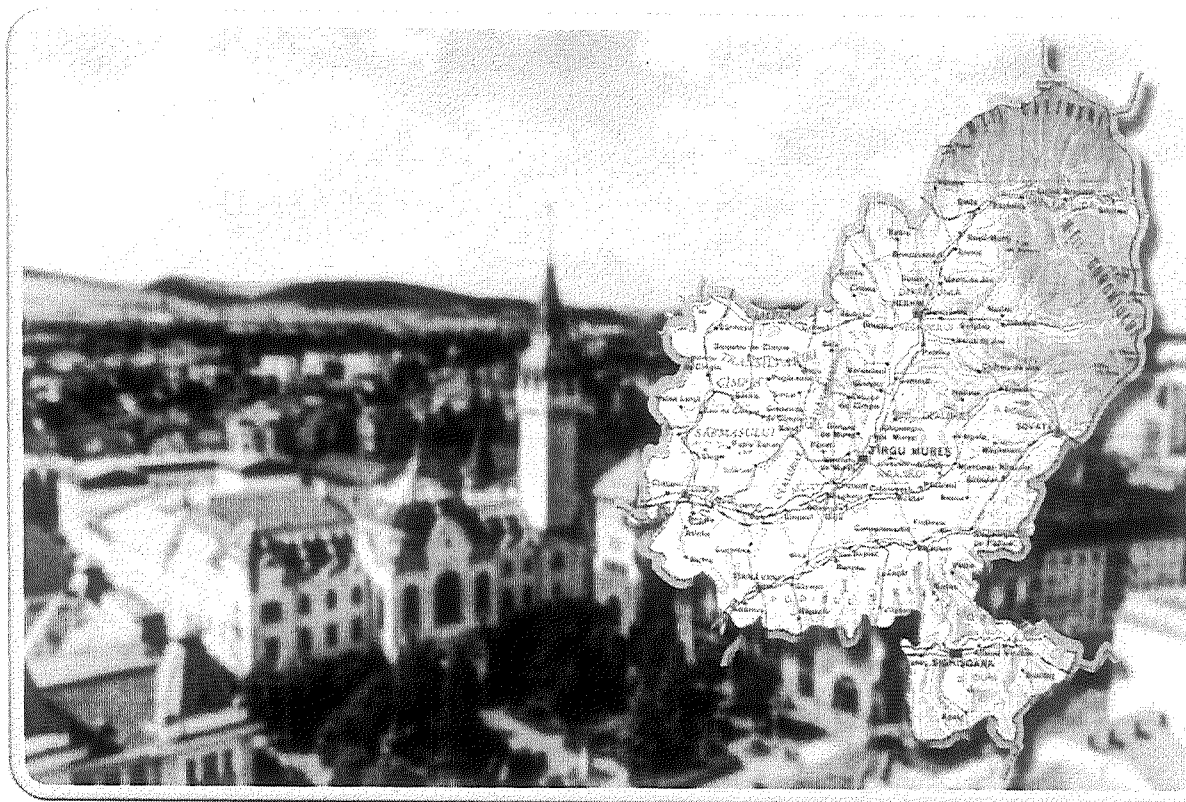


Contrasemnează,  
p. Secretar general al UAT,  
Varga Borbala



Consilieri total: 15, Consilieri prezenți: 14 Hotărâre adoptată cu: 14 voturi pentru, 0 abțineri, 0 împotriva,  
0 nu a votat.

# REGULAMENTUL SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE A LOCALITĂȚILOR DIN JUDEȚUL MUREȘ



# CAPITOLUL I - DISPOZIȚII GENERALE

## SECȚIUNEA 1 - Domeniul de aplicare

### Articolul 1

- (1) Prevederile prezentului regulament se aplică **Serviciului public de salubritate a localităților din Județul Mureș**, denumit în continuare serviciu de salubritate, înființat și organizat la nivelul Județului Mureș, pentru satisfacerea nevoilor de salubritate ale populației, ale instituțiilor publice și ale operatorilor economici de pe teritoriul unității administrativ-teritoriale.
- (2) Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar privind organizarea și desfășurarea serviciului de salubritate, definind modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului de salubritate, indicatorii de performanță ai serviciului, cerințele fundamentale aplicabile serviciului, raporturile dintre operatori și utilizatori.
- (3) Prevederile prezentului regulament se aplică la exploatarea și întreținerea instalațiilor și echipamentelor din sistemul public de salubritate, precum și la proiectarea, recepționarea investițiilor din sistemul public de salubritate care sunt în sarcina operatorilor, cu urmărirea tuturor cerințelor legale specifice în vigoare.
- (4) Operatorii serviciului de salubritate, indiferent de forma de proprietate și de modul în care este organizată gestiunea serviciului de salubritate din **Județul Mureș**, se vor conforma prevederilor prezentului regulament.
- (5) Condițiile tehnice prevăzute în prezentul Regulament au caracter minimal, Consiliile locale, Consiliul Județean Mureș și/sau Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "Ecolect Mureș", după caz, pot aproba și alte condiții tehnice pentru serviciul de salubritate, pe baza unor studii de specialitate, după dezbaterile publice a acestora, cu asigurarea echilibrului contractual și fără a aduce atingere altor dispoziții legale.
- (6) Prestarea activităților specifice serviciului de salubritate se va realiza numai pe baza contractelor de delegare a gestiunii încheiate cu Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "Ecolect Mureș" sau a hotărârii de dare în administrare, de către operatori licențiați A.N.R.S.C, după obținerea avizelor, acordurilor și autorizațiilor solicitate prin actele normative în vigoare.
- (7) Prevederile prezentului regulament au fost adaptate în funcție de particularitățile locale și de interesele actuale și de perspectivă din Județul Mureș, în conformitate cu prevederile Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare.

### Articolul 2

- (1) Prezentul regulament se aplică următoarelor activități specifice de salubritate:
  - a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat;
  - b) operarea centrelor de colectare prin aport voluntar a deșeurilor de la persoanele fizice;
  - c) transferul deșeurilor municipale în stații de transfer, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșeuri nepericuloase și/sau la instalațiile integrate de tratare, al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare și al biodeșeurilor la instalațiile de compostare și/sau de digestie anaerobă;
  - d) sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;
  - e) tratarea aerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de compostare, inclusiv transportul reziduurilor la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;

- (2) Operatorii întocmesc proceduri operaționale proprii privind modul de colectare, sortare, tratare și valorificare materială și/sau energetică a deșeurilor, astfel încât cantitatea de deșeuri depozitate să fie minimă.
- (3) La solicitarea operatorilor, **A.D.I. "Ecolect Mureș"** sprijină operatorii în procesul de încredințare a deșeurilor în vederea reciclării/valorificării acestora, în conformitate cu prevederile art. 16 alin. (9) lit. h) din Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare, și dispozițiile art. 12 alin. (10) din O.U.G. nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare.

#### Articolul 4

Termenii și noțiunile utilizate în prezentul Regulament se definesc după cum urmează:

4.1. **A.D.I. "Ecolect Mureș"** - Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "Ecolect Mureș"

4.2. **audit de deșeuri** - o evaluare sistematică, documentată, periodică și obiectivă a performanței sistemului de management și a proceselor de gestiune a deșeurilor cu scopul de a facilita controlul managementului deșeurilor și al valorificării deșeurilor generate, precum și de a evalua respectarea politicii de mediu, inclusiv realizarea obiectivelor, performanța întreprinderii referitoare la prevenirea și reducerea producerii de deșeuri din propria activitate și performanța întreprinderii referitoare la reducerea nocivității deșeurilor;

4.3. **abandonarea** - părăsirea/debarasarea de către o persoană fizică ori juridică a deșeurilor și/sau substanțelor ori obiectelor în locurile sau spațiile unde au fost generate;

4.4. **ascunderea** - așezarea deșeurilor și/sau substanțelor ori obiectelor într-un loc în care să nu poată fi văzute și/sau găsite, alta decât îngroparea;

4.5. **îngroparea** - ascunderea sau încercarea de ascundere în sol a deșeurilor;

4.6. **aruncarea** - debarasarea de către o persoană fizică ori juridică a deșeurilor și/sau substanțelor ori obiectelor în locurile sau spațiile, altele decât cele special amenajate pentru colectarea, depozitarea și tratarea acestora;

4.7. **autoritatea competentă de reglementare** - Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C.;

4.8. **autorizație** - actul administrativ emis de autoritățile competente de mediu, care permite unei instalații, unei instalații de ardere, unei instalații de incinerare a deșeurilor sau unei instalații de co-incinerare a deșeurilor să funcționeze în totalitate sau în parte, în condiții care să garanteze că instalația respectă prevederile Legii nr. 278/2013 privind emisiile industriale, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

a) autorizația integrată de mediu pentru activitățile prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 278/2013;

b) autorizația de mediu pentru activitățile prevăzute în anexele nr. 6-8 la Legea nr. 278/2013;

4.9. **asociație de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciul de salubritate** - asociația de dezvoltare intercomunitară având ca obiectiv înființarea, organizarea, reglementarea, finanțarea, exploatarea, monitorizarea și gestionarea în comun a serviciului de salubritate pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale/subdiviziunilor administrativ-teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal ori regional destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemului de salubritate aferent acestui serviciu, denumită în continuare **A.D.I. "ECOLECT MUREȘ"**;

4.10. **biodeșeuri** - deșeuri biodegradabile provenite din grădini și parcuri, deșeuri alimentare și de bucătărie provenite de la gospodării, birouri, restaurante, depozite agro, cantine, firme de catering sau magazine de vânzare cu amănuntul și deșeuri comparabile provenite din uzinele de prelucrare a produselor alimentare, definite conform prevederilor pct. 3 din anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;

4.11. **broker** - orice întreprindere care se ocupă de valorificarea sau eliminarea deșeurilor în numele altor persoane, inclusiv brokerii care nu intră fizic în posesia deșeurilor;

Alimentară și de stabilire a procedurilor în domeniul siguranței produselor alimentare care au devenit deșeuri;

4.24. **deșeu cu regim special** - deșeu ale cărui manipulare, colectare, transport și depozitare se supun unui regim reglementat prin acte normative în vederea evitării efectelor negative asupra sănătății oamenilor, bunurilor și asupra mediului înconjurător;

4.25. **deșeuri din construcții și demolări** - deșeuri generate din activitățile de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor, conform capitolului 17 din anexa la Decizia 2000/532/CE a Comisiei, exclusiv deșeurile periculoase și materialele geologice naturale în conformitate cu definiția categoriei 170504;

4.26. **deșeuri de ambalaje** - orice ambalaje sau materiale de ambalare care satisfac cerințele definiției de deșeu, exclusiv deșeuri de producție;

4.27. **deșeuri menajere** – deșeuri provenite din gospodării, conform prevederilor art. 1 alin. (1) din Decizia Comisiei din 18 noiembrie 2011 de stabilire a normelor și a metodelor de calcul pentru verificarea respectării obiectivelor fixate la articolul 11 alineatul (2) din Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului;

4.28. **deșeuri municipale** – înseamnă:

a) deșeuri amestecate și deșeuri colectate separat de la gospodării, inclusiv hârtia și cartonul, sticla, metalele, materialele plastice, biodeșeurile, lemnul, textilele, ambalajele, deșeurile de echipamente electrice și electronice, deșeurile de baterii și acumulatori și deșeurile voluminoase, inclusiv saltelele și mobila;

b) deșeuri amestecate și deșeuri colectate separat din alte surse, în cazul în care deșeurile respective sunt similare ca natură și compoziție cu deșeurile menajere;

Deșeurile municipale nu includ deșeurile provenite din producție, agricultură, silvicultură, pescuit, fose septice și rețeaua de canalizare și tratare, inclusiv nămolul de epurare, vehiculele scoase din uz sau deșeurile provenite din activități de construcție și desființări. Această definiție se aplică și în cazul în care responsabilitățile de gestionare a deșeurilor sunt împărțite între actorii publici și cei privați;

4.29. **deșeuri nepericuloase** – deșeuri care nu intră sub incidența definiției deșeurilor periculoase, prevăzute în anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;

4.30. **deșeuri periculoase** - orice deșeuri care prezintă una sau mai multe din proprietățile periculoase enumerate în anexa nr. 4 din Ordonanța de urgență nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;

4.31. **deșeuri de producție** - deșeuri rezultate din activități industriale, ce fac parte din categoriile 03-14 din Anexa la Decizia Comisiei 2000/532/CE din 3 mai 2000 de înlocuire a Deciziei 94/3/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul art. 1 lit. (a) din Directiva 75/442/CEE a Consiliului privind deșeurile și a Directivei 94/904/CE a Consiliului de stabilire a unei liste de deșeuri periculoase în temeiul art. 1 alin. (4) din Directiva 91/689/CEE a Consiliului privind deșeurile periculoase, cu modificările ulterioare;

4.32. **deșeuri reciclabile** - deșeuri care prin operațiuni de valorificare poate fi reprocessat în produse, materiale sau substanțe pentru a-și îndeplini funcția sa inițială sau pentru alte scopuri; operațiunile de valorificare includ reprocessarea materialelor organice, dar nu includ valorificarea energetică și reprocessarea în vederea folosirii materialelor drept combustibil sau pentru operațiunile de rambleiere;

4.33. **deșeuri reziduale** - fracția de deșeuri municipale amestecate rămasă după colectarea separată a deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă și, după caz, a biodeșeurilor, deșeurilor textile și deșeurilor menajere periculoase (cod deșeu 20 03 01);

4.34. **deșeuri similare** – deșeuri care din punctul de vedere al naturii și compoziției sunt comparabile deșeurilor menajere, exclusiv deșeurile din industrie și deșeurile din agricultură și activități forestiere, conform prevederilor art. 1 alin. (2) din Decizia Comisiei 2011/753/UE;

4.35. **deșeuri stradale** - deșeuri specifice căilor de circulație publică, provenite din activitatea cotidiană a populației, de la spațiile verzi, de la animale, din depunerea de substanțe solide provenite din atmosferă;

- 4.51. **insulă ecologică digitalizată** - conform prevederilor art. 2 alin. (4) pct. 10 din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă punct de colectare a fracțiunilor de deșeuri municipale colectate separat, compus dintr-un ansamblu pentru colectarea separată a deșeurilor, subterane sau supraterane, protejat antivandalism și împotriva accesului neautorizat, dotat cu acces digitalizat pentru persoanele fizice arondate, și modul GSM pentru transmisie de date;
- 4.52. **indicatori de performanță** - parametri ai serviciului de salubritate, realizați de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmăriți la nivelul operatorului;
- 4.53. **licență** - conform prevederilor art. 12 lit. d) din Regulamentul privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor de utilități publice aflate în sfera de reglementare a Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice aprobat prin Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 100/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- 4.54. **neutralizare a deșeurilor de origine animală** - activitatea prin care se modifică caracterul periculos al deșeurilor de origine animală prin procesare, incinerare/coincinerare, transformarea lor în produse stabile biologic, nepericuloase pentru mediul înconjurător, animale sau om, respectiv activitatea de îngropare a acestora;
- 4.55. **operator economic** - persoană fizică autorizată sau juridică, înregistrată la Oficiul Național al Registrului Comerțului, care în cadrul activității sale profesionale desfășoară una sau mai multe activități în domeniul gestionării deșeurilor;
- 4.56. **plătești pentru cât arunci** - instrument economic care are drept scop creșterea ratei de reutilizare, reciclare și reducere a cantității de deșeuri la depozitare prin stimularea colectării separate a deșeurilor;
- 4.57. **punct de colectare** - spațiu special amenajat, în exteriorul imobilelor, dotat cu recipiente/containere pentru colectarea separată a deșeurilor municipale provenite de la utilizatori și la care este asigurat accesul autospecialelor pentru colectarea deșeurilor;
- 4.58. **pregătirea pentru reutilizare** - operațiunile de verificare, curățare sau valorificare prin reparare, prin care produsele sau componentele produselor care au devenit deșeuri sunt pregătite pentru a fi reutilizate fără nicio altă operațiune de pretratare;
- 4.59. **producător de deșeuri** - orice persoană ale cărei activități generează deșeuri (producător inițial de deșeuri) sau orice persoană care efectuează operațiuni de pretratare, amestecare sau de alt tip, care duc la modificarea naturii sau a compoziției acestor deșeuri;
- 4.60. **reciclare** - orice operațiune de valorificare prin care deșeurile sunt transformate în produse, materiale sau substanțe pentru a-și îndeplini funcția lor inițială sau pentru alte scopuri. Aceasta include retratarea materialelor organice, dar nu include valorificarea energetică și conversia în vederea folosirii materialelor drept combustibil sau pentru operațiunile de umplere;
- 4.61. **RDF - "Refuse Derived Fuel"** - conform prevederilor pct. 42 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă mixtură provenită din deșeuri municipale solide nepericuloase tratate, inclusiv sortate, utilizată drept combustibil alternativ în instalații de incinerare și coincinerare, dar și în alte sectoare care produc căldură/energie;
- 4.62. **rețetă** - ansamblu de specificații care descriu materialele utilizate pentru o anumită operațiune pe sortimente, cantități, concentrații ale soluțiilor pentru o anumită operațiune de deratizare, dezinsecție sau dezinsecție și un anumit tip de obiectiv;
- 4.63. **reziduuri** - înseamnă deșeurile rezultate din procesul de tratare, destinate a fi transportate la depozit și/sau la instalațiile de valorificare energetică;
- 4.64. **salubritate** - totalitatea operațiunilor și activităților necesare pentru păstrarea unui aspect salubru al localităților;
- 4.65. **sistem public de salubritate** - ansamblul instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice, construcțiilor și terenurilor aferente prin care se realizează serviciul de salubritate;
- 4.66. **sortare** - activitatea de separare pe categorii și stocare temporară a deșeurilor reciclabile în vederea transportării lor la operatorii economici specializați în valorificarea acestora;
- 4.67. **spălarea căilor publice** - operațiune care se execută mecanizat, cu instalații speciale, folosindu-se apa, cu sau fără soluții speciale, în vederea îndepărtării prafului de pe străzi și trotuare;

- (1) Serviciul de salubritate se realizează prin intermediul unui sistem de salubritate, alcătuit din bunuri aflate în domeniul public și privat al **Județului Mureș** și/sau din bunurile aflate în proprietatea privată a operatorilor.
- (2) Sistemul de salubritate este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic și funcțional, care cuprinde construcții, instalații și echipamente specifice destinate prestării serviciului de salubritate, precum:
  - a) puncte de colectare/insule ecologice digitalizate de colectare separată a deșeurilor;
  - b) centru de colectare prin aport voluntar a deșeurilor;
  - c) autospeciale și utilaje specifice serviciului de salubritate;
  - d) baze de garare și întreținere a autovehiculelor specifice serviciului de salubritate.
- (3) Prestarea activităților de salubritate prin intermediul componentelor sistemelor de salubritate se va realiza de către operatori numai după obținerea autorizației/autorizației integrate de mediu.

### **Articolul 6**

Operatorii serviciului de salubritate au obligația:

- a) să îndeplinească indicatorii de performanță prevăzuți în contractul de delegare sau, după caz, în hotărârea de dare în administrare a activității/activităților specifice serviciului de salubritate, stabiliți de către **A.D.I. "Ecolect Mureș"** cu respectarea indicatorilor minimi de performanță prevăzuți în anexa nr. 5 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare;
- b) să instituie sisteme de monitorizare și raportare a tuturor informațiilor și datelor solicitate de către **A.D.I. "Ecolect Mureș"** și/sau către autoritățile competente ale administrației publice centrale, inclusiv a indicatorilor de performanță realizați;
- c) să organizeze o evidență a cantităților de deșuri gestionate aferente fiecărei activități, inclusiv, dacă este cazul, prin utilizarea Sistemului informatic de asigurare a trasabilității deșeurilor (SIATD) și întocmirea documentației necesare pentru acoperirea costurilor de către organizațiile care implementează răspunderea extinsă a producătorului.

## **SECȚIUNEA a 2-a - Accesul la serviciul de salubritate**

---

### **Articolul 7**

- (1) Toți utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul **Județului MUREȘ** și a localităților arondate, unde este organizat serviciul de salubritate, au garantat dreptul de a beneficia de acest serviciu.
- (2) Utilizatorii au drept de acces, fără discriminare, la informațiile publice privind serviciul de salubritate, la indicatorii de performanță ai serviciului, la structura tarifară și la clauzele contractuale.
- (3) Operatorul serviciului de salubritate este obligat ca prin modul de prestare a serviciului să asigure protecția sănătății publice utilizând numai mijloace și utilaje corespunzătoare cerințelor autorităților competente din domeniul sănătății publice și al protecției mediului.
- (4) Operatorul serviciului de salubritate este obligat să asigure continuitatea serviciului cu respectarea programului aprobat de **A.D.I. "Ecolect Mureș"** și a prevederilor legale în vigoare, cu excepția cazurilor de forță majoră care vor fi menționate în contractul de delegare sau în hotărârea de dare în administrare a serviciului.
- (5) Persoanele fizice și juridice de pe raza **Județului MUREȘ** au obligația să încheie contracte pentru prestarea serviciului de salubritate, în conformitate cu prevederile prezentului regulament, cu operatorul licențiat care are în gestiune aceste activități.
- (6) Modelele de contracte care se folosesc la încheierea prestării serviciului de salubritate între operatorul serviciului de salubritate și persoanele fizice și juridice sunt cele prevăzute în **Anexa nr. 2** la prezentul regulament.

### **Articolul 10**

- (1) Pentru investițiile/lucrările care sunt în sarcina operatorilor, pe durata delegării gestiunii serviciului, aceștia au obligația să respecte toate prevederile legale și orice normative din domeniul proiectării, execuției de lucrări și urmării calității în construcții, precum și să obțină și să respecte toate certificatele, avizele, acordurile, autorizațiile și orice alte documente necesare conform oricăror acte normative aplicabile.
- (2) Proiectarea și construirea oricăror stații, instalații, depozite se realizează în concordanță cu cerințele din planul județean de gestionare a deșeurilor.

### **Articolul 11**

- (1) **A.D.I. "Ecolect Mureș" și/sau Județul Mureș** în cazul în care deține sau va deține instalații care fac parte din sistemul public de salubritate, precum și operatorii care au primit în gestiune delegată serviciul de salubritate, în totalitate sau numai unele activități componente ale acestuia, au obligația să își organizeze o arhivă tehnică pentru păstrarea documentelor de bază, organizată astfel încât să poată fi găsit orice document cu ușurință.
- (2) La încheierea activității, operatorul va preda **A.D.I. "Ecolect Mureș"**, pe bază de proces-verbal, întreaga arhivă cu documentele de bază, fiind interzisă păstrarea de către acesta a vreunui document original.

---

## **SECȚIUNEA a 4-a - Îndatoririle personalului operativ**

---

### **Articolul 12**

- (1) Personalul de deservire operativă se compune din toți salariații operatorului care deservește construcțiile, instalațiile și echipamentele specifice destinate prestării serviciului de salubritate având ca sarcină principală de serviciu exploatarea, întreținerea, supravegherea și asigurarea funcționării acestora.
- (2) Subordonarea pe linie operativă și tehnico-administrativă, precum și obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire operativă se trec în fișa postului și în procedurile operaționale.
- (3) Locurile de muncă în care este necesară desfășurarea activității se stabilesc de operator în procedurile proprii în funcție de:
  - a) gradul de periculozitate a instalațiilor și a procesului tehnologic;
  - b) gradul de automatizare a instalațiilor;
  - c) gradul de siguranță necesar în asigurarea serviciului;
  - d) necesitatea supravegherii instalațiilor și procesului tehnologic.

### **Articolul 13**

- (1) În timpul prestării serviciului, personalul trebuie să asigure funcționarea instalațiilor, în conformitate cu regulamentele de exploatare sau manualele de operare, instrucțiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele de lucru și dispozițiile personalului ierarhic superior pe linie operativă sau tehnică-administrativă.
- (2) Prestarea serviciului de salubritate trebuie realizată astfel încât să se asigure:
  - a) protejarea sănătății populației;
  - b) protecția mediului înconjurător;
  - c) menținerea curățeniei și crearea unei estetici corespunzătoare a localităților;
  - d) conservarea resurselor naturale prin valorificarea deșeurilor;
  - e) atingerea tuturor indicatorilor de performanță și reducerea cantității de deșuri eliminate la depozit;

## CAPITOLUL II

### ASIGURAREA SERVICIULUI DE SALUBRIZARE ȘI CONDIȚII DE FUNCȚIONARE

#### ***SECȚIUNEA 1 - Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat***

##### **Articolul 14**

- (1) Următoarele fracții/tipuri de deșeuri municipale sunt colectate separat:
- a) **deșeuri reciclabile de hârtie, metal, plastic și sticlă, inclusiv deșeuri de ambalaje**, de la toți producătorii de deșeuri (casnici și non-casnici) și din toate punctele de colectare (punctele de colectare plurifamiliale și gospodăriile individuale);
  - b) **deșeuri reziduale**, de la toți utilizatorii și din toate punctele de colectare (punctele de colectare plurifamiliale și gospodăriile individuale);
  - c) **biodeșeuri**, de la toți utilizatorii și din toate punctele de colectare (punctele de colectare plurifamiliale și gospodăriile individuale);
  - d) **deșeuri textile**, de la toți utilizatorii și din toate punctele de colectare (punctele de colectare plurifamiliale și gospodăriile individuale) și/sau, după caz, de la toate punctele/spațiile special amenajate și dotate cu containere/recipiente specifice colectării acestor deșeuri, stabilite de către **fiecare UAT în parte**, inclusiv în cadrul campaniilor de colectare a deșeurilor;
  - e) **deșeuri periculoase din deșeurile menajere**, de la toți utilizatorii casnici, prin campanii de colectare;
  - f) **uleiuri vegetale uzate**, care au devenit impropriei consumului alimentar, din punctele de colectare (punctele de colectare plurifamiliale și gospodăriile individuale) și/sau locurile/spațiile special amenajate și dotate cu containere/recipiente specifice colectării acestor deșeuri, stabilite de către **fiecare UAT în parte**.
- (2) Operatorul are obligația să colecteze separat următoarele categorii de deșeuri generate ocazional și/sau care nu pot fi colectate prin sistemele destinate colectării celorlalte fracții/tipuri de deșeuri municipale:
- a) **deșeuri voluminoase**, inclusiv saltelele și mobila, de la toți utilizatorii, prin campanii de colectare și/sau din locurile/spațiile special amenajate stabilite de către **fiecare UAT în parte**, precum și, contra cost, la solicitarea utilizatorilor;
  - b) **deșeuri din construcții provenite din locuințe**, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, pentru care nu este obligatorie emiterea unei autorizații de construire/desființare potrivit prevederilor art. 11 din Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, de la toți utilizatorii casnici, din locurile/spațiile special amenajate stabilite de către **fiecare UAT în parte** și/sau, contra cost, la solicitarea utilizatorilor casnici;
  - c) **deșeurile similare** provenite de la evenimentele publice, pe baze contractuale, la solicitarea organizatorilor;
  - d) **deșeuri abandonate**, conform procedurii stabilite în **Anexa nr. 3** la prezentul Regulament.

##### **Articolul 15**

- (1) Operatorul are obligația să colecteze deșeurile municipale abandonate și deșeurile din construcții abandonate:
- a) lângă punctele de colectare a deșeurilor, conform procedurii de colectare a deșeurilor abandonate;

- (2) Numărul de recipiente de colectare a deșeurilor municipale se stabilește conform tabelului 2 din Standardul SR 13387:1997, *Salubritatea localităților. Deșeuri urbane. Prescripții de proiectare a punctelor pentru precollectare.*
- (3) În vederea prevenirii utilizării neconforme și/sau fără drept a recipientelor de colectare a deșeurilor municipale, acestea vor fi înscrisurate cu un marcaj de identificare realizat astfel încât să nu poată fi șters fără ca prin această operație să nu rămână urme vizibile.
- (4) Operatorul va suplimenta capacitatea de colectare, inclusiv prin mărirea numărului de recipiente, în cazul în care se dovedește că volumul acestora este insuficient și se stochează deșeuri municipale în afara lor.
- (5) Menținerea în stare salubră, ventilarea, deratizarea, dezinfectia și dezinsecția punctelor de colectare/recipientelor de colectare revin persoanelor fizice și/sau juridice în cazul în care acestea se află în spații aparținând utilizatorului ori operatorului în cazul când acestea sunt amplasate pe domeniul public.
- (6) Pentru utilizatorii din imobilele de tip condominiu și/sau din alte imobile, care nu dispun de spații interioare pentru colectarea separată a deșeurilor, se vor amenaja puncte de colectare exterioare dotate cu recipiente specifice pentru fiecare tip de deșeu, amplasate în locuri care să permită accesul ușor al autovehiculelor de colectare.
- (7) Platformele spațiilor necesare colectării separate a deșeurilor, care se vor realiza prin grija A.D.I. "Ecolect Mureș", prin responsabilitatea directă a fiecărui UAT sau operatorului, vor fi în mod obligatoriu betonate sau asfaltate și prevăzute, în cazul în care este fezabil tehnic și economic, cu rigole de preluare a apei meteorice, racordate la rețeaua de canalizare.
- (8) Operatorul verifică starea de etanșitate a recipientelor de colectare și le înlocuiește imediat pe cele care s-au deteriorat.

#### **Articolul 19**

- (1) În funcție de sistemul de colectare separată adoptat, colectarea în recipiente a deșeurilor menajere și similare se realizează, de regulă, astfel:
  - a) deșeurile reziduale în recipiente de culoare gri/negru;
  - b) biodeșeurile în recipiente de culoare maro;
  - c) deșeurile de hârtie și carton, curate, în recipiente de culoare albastră;
  - d) deșeurile de plastic și metal în recipiente de culoare galbenă;
  - e) deșeurile de sticlă albă/colorată în recipiente de culoare verde, nefiind permis amestecul sticlei cu deșeuri din materiale de tip porțelan/ceramică;
  - f) deșeurile periculoase din deșeurile menajere în containere de culoare roșie;
  - g) deșeurile textile se colectează în containere special dedicate acestui flux de deșeuri.
- (2) La nivelul Caietelor de sarcini specifice fiecărei activități A.D.I. "Ecolect Mureș" are dreptul să stabilească recipientele (inclusiv culorile specifice) conform planificărilor tehnice cu fiecare UAT (în conformitate cu zonele arundate pe raza județului Mureș).

#### **Articolul 20**

- (1) Frațiunile de deșeuri municipale colectate separat sunt supuse proceselor de sortare/tratare în vederea reciclării/valorificării.
- (2) Este interzisă depozitarea biodeșeurilor și a deșeurilor reciclabile colectate separat.

#### **Articolul 21**

- (1) În conformitate cu prevederile art. 39 din Normele de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației aprobate prin Ordinul ministrului sănătății nr. 119/2014, cu modificările și completările ulterioare, evacuarea deșeurilor reziduale și a biodeșeurilor, colectate în amestec sau

- (4) Încărcarea deșeurilor municipale în autospeciale se face direct din recipiente. Este interzisă descărcarea recipientelor pe sol în vederea încărcării acestora în autospeciale.
- (5) Personalul care efectuează colectarea este obligat să manevreze recipientele astfel încât să nu se producă praf, zgomot sau să se răspândească deșeuri în afara autospeciilor. După golire, recipientele vor fi așezate în locul de unde au fost ridicate.
- (6) În cazul deteriorării unor recipiente, saci de plastic și al împrăștierei accidentale a deșeurilor în timpul operațiunii de golire, personalul care execută colectarea este obligat să încarce întreaga cantitate de deșeuri în autospecială, astfel încât locul să rămână curat, fiind dotat corespunzător pentru această activitate.
- (7) Personalul care execută colectarea este obligat să încarce în autospeciale întreaga cantitate de deșeuri existente la punctele de colectare, aferente fracției care trebuie ridicată, lăsând locul curat și măturat chiar dacă există deșeuri municipale amplasate lângă containerele de colectare.
- (8) În cazul în care în/lângă punctele de colectare sunt abandonate și alte categorii de deșeuri decât cele pentru care sunt destinate recipientele, acestea vor fi colectate separat de către operator, cu înștiințarea A.D.I. "Ecolect Mureș" sau în conformitate cu procedura de colectare/ridicare a deșeurilor abandonate ocazional convenită cu autoritatea administrației publice locale.
- (9) La solicitarea scrisă a A.D.I. "Ecolect Mureș" sau, după caz, conform procedurii convenită cu aceasta, operatorul are obligația să colecteze deșeurile abandonate de pe domeniul public și privat al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.
- (10) Cheltuielile legate de gestionarea deșeurilor abandonate sunt facturate **UAT-ului** la tariful aferent deșeurilor municipale abandonate și/sau, după caz, la tariful aferent deșeurilor din construcții abandonate.

#### **Articolul 23**

- (1) Operatorul are obligația să ridice toate containerele/pubelele, pline sau parțial pline, care conțin deșeuri separate corespunzător de către utilizatori. După golire, containerele/pubelele trebuie să ajungă la punctul de colectare de unde au fost ridicate sau la locul, de pe domeniul public, din fața proprietății utilizatorului, în cazul colectării "din poartă în poartă". Operatorul va asigura stabilitatea containerelor/pubelelor după golire, prin blocarea roților și închiderea capacului.
- (2) Operatorul nu are obligația de a colecta pubelele/sacii cu deșeuri în următoarele situații:
  - a) dacă utilizatorii, care beneficiază individual de serviciul de salubritate, nu au scos pubele/sacii pe domeniul public, în fața proprietății, la ora și data stabilită;
  - b) dacă utilizatorii sau reprezentanții acestuia și-au neglijat responsabilitatea de a curăța de zăpadă căile de acces la pubele/sacii, cauzând un inconvenient serios pentru personalul operatorului;
  - c) dacă pubelele/sacii conțin alte categorii/tipuri de deșeuri decât cele pentru care sunt destinate, iar în această situație utilizatorul va fi notificat cu privire la faptul că deșeurile nu vor fi colectate.
- (3) În cazul în care recipientele sunt umplute până la refuz în mod repetat, îngreunând astfel manipularea, operatorul va furniza utilizatorului recipiente suplimentare și/sau alte recipiente cu o capacitate mai mare.

#### **Articolul 24**

- (1) Deșeurile periculoase din deșeurile menajere colectate separat sunt deșeuri provenite de la populație care au proprietăți toxice, infecțioase, iritante sau sunt capabile să dezvolte, în contact cu alte deșeuri/substanțe, una din proprietățile periculoase prevăzute în Anexa nr. 4 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, precum vopsele, agenți de curățare, solvenți, insecticide și recipientele acestora, seringi uzate, medicamente expirate, bandaje, termometre, mănuși, măști, produse cosmetice uzate și altele deșeuri cu conținut de substanțe periculoase.

- (3) Operatorul va transporta deșeurile textile colectate la baza sa de lucru în vederea stocării temporare.
- (4) Operatorul are obligația de a amenaja, autoriza și opera cel puțin un punct de stocare temporară a deșeurilor textile la baza sa de lucru.
- (5) Operatorul va asigura valorificarea/reciclarea deșeurilor textile stocate temporar la instalațiile autorizate de valorificare/reciclare a deșeurilor textile, pe baza contractelor încheiate cu operatorul instalațiilor de valorificare/reciclare a deșeurilor textile.
- (6) Eliminarea deșeurilor textile nevalorificabile se va face numai la depozitul de deșeuri al operatorului cu care delegatarul a încheiat contractul de delegare a gestiunii activității de depozitare a deșeurilor nepericuloase.
- (7) Cheltuielile cu colectarea, transportul și valorificarea/reciclarea deșeurilor textile vor fi incluse în tariful pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor reziduale.
- (8) În vederea reducerii costurilor cu valorificarea/reciclarea deșeurilor textile, delegatarul are dreptul, pe toată durata de derulare a contractului de delegare, să impună operatorului să transporte deșeurile textile către alte instalații de valorificare/reciclare decât cele asigurate de operator, a căror locație va fi precizată, în scris, de către delegatar. Operatorul are obligația să încheie, necondiționat, contractele de prestări servicii de valorificare/reciclare a deșeurilor textile cu operatorii instalațiilor respective.
- (9) Operatorul trebuie să aibă un sistem de evidență a gestionării deșeurilor textile din care să rezulte cel puțin:
  - a) data în care s-a realizat colectarea;
  - b) punctele/spațiile/zonile de colectare de unde s-a făcut colectarea;
  - c) cantitățile totale colectate;
  - d) cantitățile de deșeuri textile încredințate către operatorii instalațiilor de tratare;
  - e) cantitățile de deșeuri textile nevalorificabile eliminate la depozitul de deșeuri.

#### **Articolul 26**

- (1) Deșeurile voluminoase din deșeurile municipale generate ocazional constau în deșeuri solide de dimensiuni mari provenite de la populație, instituții publice și operatori economici, precum mobilier, saltele, obiecte mari de folosință îndelungată, altele decât deșeurile de echipamente electrice și electronice, care nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare a deșeurilor municipale.
- (2) Deșeurile voluminoase vor fi colectate periodic de operator, la frecvența cerută prin caietul de sarcini, în cadrul campaniilor de colectare și/sau din locurile/spațiile special amenajate pentru colectarea acestor deșeuri prevăzute cu căi de acces pentru mijloacele de transport, stabilite de către fiecare UAT în parte. Operatorul va factura delegatarul pe baza cantităților colectate la tariful aferent gestionării deșeurilor voluminoase.
- (3) În cazul campaniilor de colectare, deșeurile voluminoase sunt depuse de către utilizatori în locurile indicate de operator sau direct la mijlocul de transport, a căror locație și interval orar de colectare/staționare sunt aduse la cunoștința utilizatorilor, în mass-media locală și pe site-ul operatorului.
- (4) Programul campaniilor de colectare a deșeurilor voluminoase va fi anunțat, la începutul fiecărui an, iar ulterior cu cel puțin o săptămână înainte de derularea fiecărei campanii de colectare.
- (5) Colectarea deșeurilor voluminoase se poate face și direct de la utilizator, în urma solicitării adresate către operator. Operatorul va factura utilizatorul la tariful aferent gestionării deșeurilor voluminoase.
- (6) Operatorul va transporta deșeurile voluminoase colectate la baza sa de lucru în vederea stocării temporare și separării fracției de deșeuri cu potențial de valorificare de fracția de deșeuri voluminoase nevalorificabilă.
- (7) Operatorul are obligația de a amenaja, autoriza și opera cel puțin un punct de stocare temporară a deșeurilor voluminoase la baza sa de lucru.
- (8) Operatorul va asigura sortarea/valorificarea deșeurilor voluminoase stocate temporar, pe baza contractelor încheiate cu operatorul instalațiilor autorizate de sortare/valorificare a deșeurilor

- (10) Operatorul va asigura sortarea/valorificarea deșeurilor din construcții stocate temporar, pe baza contractelor încheiate cu operatorul instalațiilor autorizate de sortare/valorificare a deșeurilor din construcții.
- (11) Eliminarea deșeurilor din construcții nevalorificabile se va face numai la depozitul de deșeuri al operatorului cu care delegatarul a încheiat contractul de delegare a gestiunii activității de depozitare a deșeurilor nepericuloase.
- (12) Cheltuielile legate de gestionarea acestor deșeuri (colectare și transport, sortare/valorificare și depozitare) vor fi acoperite din tariful pentru gestionarea deșeurilor din construcții provenite din locuințe, aprobat de delegatar.
- (13) În vederea reducerii costurilor cu sortarea/valorificarea deșeurilor din construcții, delegatarul are dreptul, pe toată durata de derulare a contractului de delegare, să impună operatorului să transporte deșeurile din construcții către alte instalații de sortare/valorificare decât cele asigurate de acesta, a căror locație va fi precizată, în scris, de către delegatar. Operatorul are obligația să încheie, necondiționat, contractele de prestări servicii de sortare/valorificare a deșeurilor din construcții cu operatorii instalațiilor respective.
- (14) Operatorul trebuie să aibă un sistem de evidență a gestionării deșeurilor din construcții provenite din locuințe din care să rezulte cel puțin:
  - a) data în care s-a realizat colectarea;
  - b) punctele/spațiile de colectare de unde s-a făcut colectarea;
  - c) cantitățile totale preluate de la utilizatorii casnici, la solicitarea acestora;
  - d) cantitățile de deșeuri din construcții încredințate către operatorii stațiilor de sortare/concasare;
  - e) cantitățile de deșeuri din construcții nevalorificabile eliminate la depozitul de deșeuri.
- (15) Este interzisă abandonarea și depozitarea deșeurilor din construcții și demolări pe domeniul public sau privat al **UAT-urilor din Județul MUREȘ**.

#### **Articolul 28**

- (1) Transportul fracțiilor de deșeuri se realizează de către operator numai cu autospeciale destinate categoriei de deșeuri colectate separat, acoperite și prevăzute cu dispozitive de golire automată a recipientelor de colectare, care să nu permită împrăștierea deșeurilor sau a prafului, emanarea de noxe sau scurgeri de lichide în timpul transportului.
- (2) Starea tehnică a autospeciialelor trebuie să fie corespunzătoare circulației pe drumurile publice și să prezinte o bună etanșeitate a benelor de încărcare, fără scurgeri de levigat sau alte lichide.
- (3) Autospeciialele care transportă deșeuri municipale trebuie să aibă un aspect îngrijit și să fie personalizate cu sigla operatorului.
- (4) Autospeciialele trebuie să aibă dimensiunile și capacitatea de transport adaptate la condițiile de drum existente în localitate, precum și la structura arhitecturală a diferitelor clădiri.
- (5) Personalul operativ care deservește autospeciialele trebuie să fie instruit pentru efectuarea transportului în condiții de siguranță, să dețină toate documentele de însoțire și să nu abandoneze deșeurile pe traseu.
- (6) Autospeciialele se vor deplasa pe traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului. Pentru minimizarea cheltuielilor cu transportul deșeurilor, delegatarul are dreptul să solicite operatorului să transporte deșeurile colectate către stații de transfer.
- (7) Consiliile locale stabilesc arterele și intervalul orar de colectare a deșeurilor municipale, preferabil între orele 6:00 - 22:00, în funcție de trafic și de posibilitățile de acces ale operatorului la punctele/spațiile de colectare.
- (8) Pentru fluidizarea traficului pe traseele cu trafic intens străbătute de autospeciiale, autoritățile administrației publice locale vor analiza oportunitatea colectării deșeurilor municipale în intervalul orar 22:00-6:00, pe arterele cu iluminat public corespunzător, inclusiv din punct de vedere al asigurării liniștii publice și costurilor suplimentare suportate de către operator.

### **Articolul 31**

- (1) Centrele de colectare prin aport voluntar sunt locații de recepție a unor fracții speciale de deșeuri colectate separat prin aportul voluntar al persoanelor fizice, identificabile teritorial, administrativ și juridic, dotate cu construcții, instalații și echipamente specifice destinate colectării și/sau tratării deșeurilor, la care persoanele fizice pot preda, cu titlu gratuit, tipurile și cantitățile de deșeuri stabilite de către **UAT-ul proprietar al infrastructurii** și/sau cele stabilite prin proiectele finanțate din fonduri nerambursabile.
- (2) Prin centrele de colectare prin aport voluntar se asigură, în principal, preluarea deșeurilor reciclabile de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat și a altor categorii speciale de deșeuri, precum deșeuri voluminoase, inclusiv saltele și mobilă, deșeuri textile, anvelope uzate, uleiuri vegetale folosite, deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii uzate, deșeuri periculoase, deșeuri din construcții și demolări, alte tipuri de deșeuri stabilite de către **A.D.I. "Ecolect Mureș"**.

### **Articolul 32**

- (1) Centrele de colectare prin aport voluntar funcționează pe baza unui regulament local elaborat și aprobat de **fiecare UAT**, care va cuprinde cel puțin următoarele elemente: regulile generale de organizare și funcționare, obligațiile operatorului/angajaților acestuia, obligațiile utilizatorilor, tipurile și cantitățile de deșeuri care pot fi predate, cu titlu gratuit, de persoanele fizice la centrul/centrele de colectare prin aport voluntar.
- (2) **UAT-ul** sau, după caz, **A.D.I. "Ecolect Mureș"** încheie contracte, parteneriate și cu alte organizații licențiate de către autoritatea publică centrală pentru protecția mediului pentru transferul responsabilității producătorilor aferente anumitor fluxuri speciale de deșeuri municipale, colectate prin centrul/centrele de colectare prin aport voluntar, astfel încât costurile cu gestionarea respectivelor deșeuri să fie suportate de producători.
- (3) Accesul persoanelor fizice în incinta centrului de colectare prin aport voluntar este permis doar în prezența personalului operatorului, care va indica locul de descărcare/stocare temporară a deșeurilor pe amplasament.

### **Articolul 33**

- (1) Centrul de colectare prin aport voluntar va fi dotat cu un număr suficient de containere și recipiente specifice fiecărei categorii de deșeuri ce urmează a fi colectată.
- (2) Se interzice amestecarea diferitelor categorii de deșeuri în același container/recipient.

### **Articolul 34**

- (1) Operatorul centrului de colectare prin aport voluntar va asigura evidența:
  - a) cantităților de deșeuri recepționate de la fiecare persoană fizică, pe categorii de deșeuri;
  - b) cantităților totale recepționate, pe categorii de deșeuri;
  - c) cantităților totale de deșeuri încredințate în vederea tratării, reciclării, valorificării și/sau eliminării, pe categorii de deșeuri;
  - d) cantităților de deșeuri reziduale/reziduuri eliminate și/sau valorificate, rezultate din fiecare proces de tratare desfășurat în cadrul centrului de colectare prin aport voluntar, dacă este cazul;
  - e) cantităților de deșeuri aflate în spațiile de stocare temporară, pe categorii de deșeuri.
- (2) Operatorii trebuie să își organizeze activitatea pentru a asigura un grad cât mai mare de valorificare a deșeurilor, astfel încât cantitatea de deșeuri eliminată prin depozitare să fie minimă.

- d) cantitățile de deșeuri aflate în spațiile de stocare temporară, pe categorii de deșeuri.

#### **Articolul 41**

- (1) Spațiile în care se desfășoară activitatea de transfer trebuie să îndeplinească cel puțin condițiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini, pe care operatorii sunt obligați să le mențină pe toată perioada în care prestează activitatea.
- (2) Prevederile specifice activității de transfer al deșeurilor municipale în stații de transfer se completează cu dispozițiile prevăzute în caietul de sarcini al acestei activități.

### **SECȚIUNEA a 4-a - Sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare**

---

#### **Articolul 42**

- (1) Sortarea deșeurilor municipale de hârtie, metal, plastic și sticlă în stațiile de sortare se realizează numai de către operatorii stațiilor de sortare care au contract de delegare încheiat cu unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială de pe raza căreia provin deșeurile, prin intermediul **A.D.I. "Ecolect Mureș"**.
- (2) Operatorii care prestează activitatea de colectare separată a deșeurilor municipale au obligația să transporte deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare, transfer sau alte instalații stabilite pentru fiecare zonă de colectare, conform fluxurilor de deșeuri prevăzute în caietele de sarcini și în contractele de delegare a gestiunii serviciului de salubritate. Depozitarea acestor deșeuri se realizează în spațiile de stocare temporară special amenajate, pe categorii de deșeuri, în incinta stațiilor de sortare/transfer indicate pentru fiecare zonă în parte.
- (3) Operatorul stației de sortare are dreptul să efectueze inspecția vizuală a deșeurilor atât la intrarea în stația de sortare cât și la locul de descărcare.
- (4) În cazul în care operatorul stației de sortare/transfer (după caz) constată că deșeurile nu corespund codurilor de deșeuri 20 01 și 15 01, impuse de legislația în vigoare, sau au un grad de impurificare cu materiale/deșeuri neconforme mai mare decât cel aferent indicatorului de performanță pentru operarea stației de sortare prevăzut în actul de atribuire al activității, acesta are dreptul să respingă preluarea deșeurilor și să sesizeze autoritatea contractantă, în vederea stabilirii măsurilor de remediere/soluționare.

#### **Articolul 43**

- (1) Sortarea se realizează pe tipuri de materiale, conform cerințelor din caietul de sarcini și specificațiilor tehnice pentru cerințele de calitate aplicabile deșeurilor sortate.
- (2) Operatorii stațiilor de sortare asigură predarea deșeurilor sortate către operatorii instalațiilor de reciclare, precum și transportul reziduurilor rezultate din procesul de sortare la depozitul de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică.

#### **Articolul 44**

- (1) Operatorul stației de sortare va întocmi și gestiona o baza de date, cu cel puțin următoarele informații:

- a) denumirea operatorului de la care preia biodeșeurile, sursa/unitatea administrativ-teritorială din care provin biodeșeurile, numărul de înmatriculare al autovehiculului cu care se efectuează transportul, cantitatea de biodeșeuri recepționată pe fiecare transport;
  - b) cantitatea totală de biodeșeuri recepționată, de la fiecare operator;
  - c) cantitățile de compost rezultate, pe categorii de folosință;
  - d) cantitatea de reziduuri rezultată din procesul de compostare;
  - e) cantitățile de compost introduse pe piață și/sau utilizate în agricultură;
  - f) cantitățile de reziduuri transportate pentru eliminare la depozitul de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică.
- (2) Operatorul are obligația să ia măsuri pentru evitarea formării de stocuri de biodeșeuri, precum și de compost, care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau să prezinte riscuri de producere incendii.

#### **Articolul 49**

- (1) Spațiile în care se desfășoară activitatea de tratare aerobă trebuie să îndeplinească cel puțin condițiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini, pe care operatorii sunt obligați să le mențină pe toată perioada în care prestează activitatea.
- (2) Prevederile prezentei secțiuni se aplică inclusiv pentru activitatea de tratare aerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalațiile de compostare din cadrul instalațiilor integrate de tratare a deșeurilor.
- (3) Prevederile specifice activității de tratare aerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de compostare se completează cu dispozițiile corespunzătoare din caietul de sarcini al acestei activități.

### **SECȚIUNEA a 6-a - Tratarea mecano-biologică a deșeurilor reziduale în instalațiile de tratare mecano-biologice**

---

#### **Articolul 50**

- (1) În cadrul stației/instalațiilor de tratare mecano-biologică se primesc, în vederea tratării prin procedee mecanice și biologice, deșeurile reziduale colectate separat sau în amestec cu biodeșeurile, astfel încât să se asigure reducerea volumului acestora și un grad cât mai mare de recuperare/valorificare a fracției de materiale reciclabile și a fracției organice rezultate în urma tratării mecanice.
- (2) Nu sunt acceptate la instalațiile de tratare mecano-biologică deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat și deșeurile periculoase.

#### **Articolul 51**

- (1) Instalațiile de tratare mecanică se operează astfel încât să se separe mecanic componenta biodegradabilă din deșeurile reziduale de materialele care nu pot fi tratate biologic sau care se descompun greu, inclusiv de metalele feroase și neferoase cu potențial de valorificare.
- (2) Deșeurile cu potențial de valorificare prin reciclare recuperate în urma procesului de tratare/separare mecanică vor fi colectate, stocate temporar și încredințate operatorilor instalațiilor de reciclare.

#### **Articolul 52**

- (1) Instalațiile de tratare biologică se operează astfel încât din fracția organică fermentabilă să se obțină deșeuri tratate cu potențial de valorificare și/sau o fracție biostabilizată/biوسcată, inertă din punct de vedere biologic, ce poate fi transportată la depozit pentru a fi utilizată ca material de acoperire sau valorificată ca material pentru rambleiere.
- (2) Fracția inertă rezultată din procesul de tratare biologică poate fi pregătită și transformată prin procedee de tratare suplimentare în produs RDF/SRF cu potențial de valorificare energetică, utilizat

Serviciile Comunitare de Utilități Publice, aprobat prin Ordinul președintelui ANRSC nr. 100/2023, cu modificările ulterioare.

- (3) Operatorul are obligația să accepte la depozitare numai deșeurile provenite de pe raza unităților administrativ-teritoriale care i-au atribuit, prin contractul de delegare, activitatea de eliminare, prin depozitare, a deșeurilor.
- (4) Operatorul depozitului de deșeuri are obligația de a întocmi și gestiona o bază de date, cu cel puțin următoarele informații:
  - a) denumirea operatorului de la care preia deșeurile, sursa/unitatea administrativ-teritorială din care provin deșeurile, numărul de înmatriculare al autovehiculului cu care se efectuează transportul, cantitatea de deșeuri recepționată pe fiecare transport;
  - b) cantitatea totală de deșeuri recepționată, de la fiecare operator, pe categorii/tipuri de deșeuri.

#### **Articolul 55**

- (1) Cerințele și măsurile operaționale și tehnice pe care operatorul trebuie să le respecte la depozitarea deșeurilor, în scopul prevenirii sau reducerii cât de mult posibil a efectelor negative asupra mediului și sănătății umane, generate de depozitarea deșeurilor, pe toată durata de exploatare a depozitului, sunt prevăzute în Normativul tehnic privind depozitarea deșeurilor, aprobat prin Ordinul ministrului mediului și gospodăririi apelor nr. 757/2004, cu modificările și completările ulterioare.
- (2) În nivelul tarifelor aprobate de către autoritatea deliberativă a unității administrativ-teritoriale sau, după caz, de asociația de dezvoltare intercomunitară pentru activitatea de depozitare a deșeurilor se includ obligatoriu cheltuielile cu fondul de închidere și monitorizare post-închidere a depozitului, precum și cheltuielile cu garanția financiară pentru mediu, în conformitate cu dispozițiile art. 12 alin. (2) și alin. (4) din Ordonanța Guvernului nr. 2/2021, cu modificările și completările ulterioare.

#### **Articolul 56**

- (1) Operarea și administrarea depozitului se realizează de către operator cu respectarea următoarelor proceduri prevăzute în Ordonanța Guvernului nr. 2/2021, cu modificările și completările ulterioare:
  - a) procedura de acceptare a deșeurilor în depozitul de deșeuri;
  - b) procedura de control și urmărire în faza de exploatare a depozitului de deșeuri;
  - c) procedura de închidere a depozitelor de deșeuri și monitorizarea post-închidere a acestora.
- (2) În situația în care celula/depozitul în operare atinge pragul de 75% din capacitatea proiectată, autoritățile administrației publice locale au obligația de a lua măsuri pentru deschiderea altei celule sau unui depozit de deșeuri municipale.
- (3) Prevederile specifice activității de eliminare, prin depozitare, a deșeurilor municipale se completează cu dispozițiile corespunzătoare din caietul de sarcini al acestei activități.

- e) să încheie contracte de asigurare pentru pagube aduse la infrastructura exploatată în desfășurarea activităților;
  - f) să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile și licențele necesare prestării activităților specifice serviciului de salubritate, prevăzute de legislația în vigoare;
  - g) să respecte angajamentele față de utilizatori luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;
  - h) să presteze serviciul de salubritate sau activitățile componente ale acestuia care i-au fost încredințate, pentru toți utilizatorii de pe teritoriul **Județului MUREȘ**, pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
  - i) să respecte indicatorii de performanță tehnici corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național prevăzuți de lege, precum și cei stabiliți prin hotărârea de dare în administrare sau prin contractul de delegare a gestiunii, inclusiv indicatorii de performanță privind calitatea prestării serviciului prevăzuți în regulamentul serviciului;
  - j) să aplice metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;
  - k) să factureze serviciile prestate, la tarife legal aprobate;
  - l) să achite creanțele nelitigioase către ceilalți operatori care desfășoară activități de salubritate cu care se află în raporturi contractuale;
  - m) să nu limiteze, suspende sau să întrerupă prestarea activității, în cazul în care încasează creanțele nelitigioase de la ceilalți operatori care desfășoară activități de salubritate cu care se află în raporturi contractuale sau, după caz, de la autoritățile administrației publice locale care i-au atribuit activitatea;
  - n) să înființeze activitatea de dispecerat la solicitarea autorităților administrației publice locale și/sau **ADI ECOLECT MUREȘ**;
  - o) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele și prenumele persoanei care a reclamat și ale celei care a primit reclamația, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise operatorul are obligația să răspundă în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;
  - p) să țină evidența gestiunii deșeurilor și să raporteze periodic autorităților competente situația conform reglementărilor în vigoare;
  - q) să raporteze lunar autorităților administrației publice locale/ A.D.I. ECOLECT MUREȘ sumele încasate în urma valorificării deșeurilor/materialelor rezultate din prestarea activității;
  - r) alte obligații prevăzute în Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și în Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- (2) Prevederile specifice referitoare la drepturile și obligațiile operatorilor serviciului de salubritate se completează cu dispozițiile prevăzute în Caietul de sarcini și în Contractul de delegare al serviciului.

## **Secțiunea a 2-a - Drepturile și obligațiile utilizatorilor**

### **Articolul 60**

Utilizatorii au următoarele drepturi:

- a) să utilizeze, liber și nediscriminatoriu, serviciul de salubritate, în condițiile contractului/contractului de prestare;
- b) să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractelor de prestare, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de către operatori prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;

- j) să execute operațiunea de deversare/debarasare a deșeurilor în recipientele de colectare în condiții de maximă siguranță din punctul de vedere al sănătății populației și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândirea de deșeuri;
- k) să nu introducă în recipientele specifice fracției de deșeuri colectată separat alte tipuri/categorii de deșeuri;
- l) să asigure curățenia incintelor proprii, precum și a zonelor cuprinse între imobil și domeniul public, până la limita de proprietate;
- m) să asigure curățenia locurilor de parcare pe care le au în folosință din domeniul public, dacă este cazul, și să nu efectueze reparații care pot produce scurgerea uleiurilor, carburanților și lubrifianților sau de lichide rezultate din spălarea autovehiculelor;
- n) să nu arunce deșeuri și obiecte de uz casnic pe străzi, în parcuri, pe terenuri virane sau în locuri publice;
- o) să depună hârtiile și resturile mărunte de ambalaje care se produc cu ocazia utilizării mijloacelor de transport și a activității desfășurate pe străzile localității în coșurile stradale amplasate de operator de-a lungul străzilor și în alte asemenea locuri;
- p) să mențină curățenia pe trotuare, pe porțiunea din dreptul condominiului, gospodăriei;
- q) să îndepărteze zăpada și gheața de pe trotuarele din dreptul imobilelor în care locuiesc;
- r) să păstreze curățenia pe arterele de circulație, în piețe, târguri și oboare, în parcuri, locuri de joacă pentru copii și în alte locuri publice;
- s) alte obligații prevăzute în Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, care fac referire la serviciul de salubritate, precum și în Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

#### **Articolul 62**

(1) În modalitatea de plată a contravalorii serviciului de salubritate prin tarif, utilizatorii au obligația de a încheia contracte de prestări servicii cu operatorul căruia **A.D.I. "Ecolect Mureș"** i-a atribuit, individual sau în asocieră cu alte unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale, activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat.

(2) Contractele de prestări servicii se vor încheia cu următoarele categorii de utilizatori:

- a) proprietari de gospodării individuale sau reprezentanți ai acestora;
- b) asociații de proprietari/locatari, prin reprezentanții acestora;
- c) persoane juridice.

(3) În cazul în care instrumentul economic "plătește pentru cât arunci" nu este implementat în aria de operare, utilizatorii casnici, inclusiv asociațiile de proprietari/locatari, încheie contractul de prestări servicii pentru numărul total de persoane care locuiesc în imobil, la aceeași adresă, iar persoanele juridice pentru volumul recipientelor necesare colectării cantităților de deșeuri similare generate din activitatea desfășurată. În situația în care cantitatea de deșeuri menajere colectată depășește cantitatea corespunzătoare numărului de persoane declarat de utilizator, determinată conform indicelui de generare a deșeurilor menajere la nivelul unității administrativ-teritoriale, operatorul va sesiza autoritatea administrației publice locale în vederea verificării numărului real de persoane care beneficiază de serviciul de salubritate la adresa respectivă și, dacă este cazul, luării măsurilor care se impun pentru normalizarea situației.

(4) La încheierea contractului de prestări servicii, se vor menționa obligatoriu frecvența și zilele de colectare aferente fiecărei fracții de deșeuri, precum și tarifele aplicate de operator la data semnării contractului. Utilizatorii au obligația să achite ulterior orice tarif aprobat, fără a fi necesară încheierea vreunui act adițional la contract, în conformitate cu dispozițiile art. 47 alin. (1) din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

#### **Articolul 63**

## CAPITOLUL IV

### DETERMINAREA CANTITĂȚILOR ȘI VOLUMULUI DE SERVICII PRESTATE

#### *Articolul 64*

- (1) În vederea dotării punctelor de colectare cu recipiente pentru colectarea separată a deșeurilor menajere provenite de la utilizatorii casnici, operatorii împreună cu A.D.I. "Ecolect Mureș" vor stabili pe bază de determinări indicele de generare al acestor deșeuri.
- (2) Determinarea cantităților de deșeuri primite la instalațiile de tratare, respectiv eliminare se face numai prin cântărire.
- (3) Pentru deșeurile din construcții provenite de la populație, determinarea volumului acestora se va face estimativ.
- (4) Datele privind compoziția, umiditatea și indicii de generare a deșeurilor, pe fiecare categorie de deșeuri colectată separat și pe tipuri de materiale, se vor centraliza și calcula pe baza cantităților verificate și certificate de către ADI Ecolect, respectiv pe baza determinărilor de compoziție a deșeurilor municipale.
- (5) Cheltuielile cu determinarea compoziției deșeurilor se includ în tarifele activităților de salubritate.
- (6) Orice modificare sau ajustare a tarifelor pentru activitățile de salubritate se va realiza cu respectarea prevederilor din Normele metodologice aprobate prin Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 640/2022.
- (7) Pentru deșeurile provenite de la operatorii economici, cantitățile de deșeuri produse, tipul acestora, compoziția, modul de tratare, condițiile de transport, modul de depozitare vor fi cele menționate în autorizația de mediu eliberată de autoritățile competente.
- (8) Determinarea cantităților de deșeuri primite la instalațiile de tratare, respectiv eliminare se face numai prin cântărire. Operatorii au obligația de a determina și certifica gradul de umiditate pentru diferite tipuri de deșeuri, pentru a controla eficient datele de cântar.
- (9) Determinarea cantităților de deșeuri provenite de la operatorii economici se va face numai prin cântărire, pe fiecare categorie de deșeu colectat.
- (10) Pentru deșeurile generate cu caracter periodic, abandonate sau care se colectează prin aportul voluntar al deținătorilor (de ex: deșeurile voluminoase, periculoase menajere, de construcții provenite de la populație, deșeuri abandonate, deșeuri din servicii suplimentare etc), modalitatea de determinare a cantităților va fi prin cântărire.
- (11) Reprezentanții ADI Ecolect Mureș vor controla prin sondaj și/sau ca urmare a sesizărilor venite din partea populației activitatea depusă de operatori, iar în cazul în care rezultă neconformități se încheie un proces-verbal de constatare privind neefectuarea serviciilor sau calitatea necorespunzătoare a acestora.
- (12) Pe baza procesului-verbal de constatare, ADI Ecolect Mureș va aplica penalitățile și sancțiunile menționate în contractul de delegare a gestiunii încheiat cu operatorii, acestea reprezentând fie unități procentuale din valoarea anuală a contractului, fie sume fixe.
- (13) Prevederile specifice privind determinarea cantităților și a volumului de lucrări prestate se completează cu dispozițiile prevăzute în Caietul de sarcini și în Contractul de delegare al serviciului.

### **Articolul 69**

Indicatorii de performanță trebuie să asigure evaluarea continuă a operatorului cu privire la următoarele activități:

- a) contractarea serviciului de salubritate;
- b) măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- c) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- d) menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
- e) soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubritate;
- f) prestarea serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
- g) prestarea de servicii conexe serviciului de salubritate;
- h) atingerea țintelor privind gestionarea deșeurilor.

### **Articolul 70**

În vederea urmării respectării indicatorilor de performanță, operatorul de salubritate trebuie să asigure:

- a) gestiunea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale;
- b) gradul asigurării colectării separate a deșeurilor menajere și similare;
- c) gradul asigurării cu recipiente de colectare a producătorilor de deșeuri;
- d) evidența clară și corectă a utilizatorilor;
- e) înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- f) înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora.

## **CAPITOLUL VI DISPOZIȚII TRANZITORII ȘI FINALE**

### **Articolul 71**

- (1) Consiliul Local poate stabili, potrivit prevederilor art. 2 alin. (3) din Ordonanța Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare și alte fapte decât cele prevăzute la art. 62 din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- (2) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor cuprinse în **Anexa nr. 4** se fac de către persoanele împuternicite din cadrul **UAT, respectiv A.D.I. "Ecolect Mureș"** și a altor instituții cu atribuții în acest sens.

### **Articolul 72**

Prevederile prezentului Regulament vor fi actualizate în funcție de modificările de natură tehnică, tehnologică și/sau legislativă care pot surveni, prin Hotărâre a Consiliului Local.

**ANEXA nr. 2** la regulament - **CONTRACT-CADRU** privind ridicarea la cerere a deșeurilor voluminoase, deșeurilor provenite din construcții și demolări, a deșeurilor generate la evenimente publice și a altor categorii de deșeuri asimilabile

**Art. 1. PĂRȚILE CONTRACTANTE**

1. **Operatorul serviciului de salubritate:**

Denumire: .....  
Sediul: .....  
Cod fiscal: .....  
Nr. licență ANRSC: .....  
Reprezentat legal de: .....

2. **Utilizatorul:**

- Persoană fizică (casnic) / Persoană juridică (non-casnic)
- Nume/Denumire: .....
- Domiciliu/Sediu: .....
- Cod numeric personal/Cod fiscal: .....
- Telefon/Email: .....

**Art. 2. OBIECTUL CONTRACTULUI**

(1) Obiectul prezentului contract îl constituie prestarea, de către Operator, a serviciilor de **colectare, transport și predare spre tratare/valorificare/eliminare finală** a următoarelor tipuri de deșeuri generate de Utilizator:

- a) deșeuri voluminoase (mobilier, saltele, obiecte mari de uz casnic);
- b) deșeuri provenite din construcții și demolări (moloz, cărămidă, ciment, materiale ceramice, resturi de tencuială etc.);
- c) deșeuri generate la **evenimente publice** (concerte, festivaluri, târguri, manifestări sportive sau culturale), colectate **pe fracții separate** (hârtie-carton, plastic-metal, sticlă, biodegradabile, reziduale);
- d) alte deșeuri care, potrivit Regulamentului, se ridică la cerere.

(2) Serviciul se prestează **la solicitarea expresă a Utilizatorului**, în baza unei comenzi formulate conform prezentului contract.

**Art. 3. MODALITATEA DE PRESTARE A SERVICIULUI**

(1) Utilizatorul are obligația de a formula o solicitare scrisă sau telefonică, cu minimum **48 de ore înainte**, precizând: tipul de deșeu, cantitatea estimată și locul de predare.

(2) Operatorul stabilește, de comun acord cu Utilizatorul, data și intervalul orar al ridicării.

(3) Operatorul pune la dispoziția Utilizatorului, contra cost, containere, saci sau alte echipamente de colectare, în funcție de tipul și volumul deșeurilor.

(4) La evenimente publice, Utilizatorul (organizatorul) este obligat să asigure amplasarea containerelor pe fracții, în locuri vizibile și accesibile publicului, conform indicațiilor Operatorului.

(5) Operatorul are obligația de a comunica fiecare comandă/ridicare către **ADI Ecolect Mureș**, prin transmiterea **Formularului tipizat de raportare (Anexa 2a)**, pentru monitorizare și evidențiere ca **contract extern**, distinct de contractul de delegare SMIDS.

(6) Este interzisă amestecarea deșeurilor.

**Art. 4. OBLIGAȚIILE UTILIZATORULUI**

(1) Să depoziteze deșeurile separat, conform instrucțiunilor Operatorului.

(2) Să asigure accesul utilajelor Operatorului la locul de încărcare/locația evenimentului.

(3) În cazul evenimentelor publice, să asigure supravegherea containerelor și utilizarea lor corespunzătoare de către participanți.

(4) Să achite tariful serviciului, stabilit conform Art. 6.

(5) Să nu abandoneze sau să nu ardă deșeurile, sub sancțiunile legale aplicabile.

**Informații generale:**

- Număr contract: .....
- Data comenzii: .....
- Utilizator: Persoană fizică  / Persoană juridică
- Denumire/Nume: .....
- Adresă/Locație eveniment/șantier: .....

**Detalii privind serviciul solicitat:**

- Tip deșeuri:
  - Voluminoase
  - Construcții/demolări
  - Eveniment public (fracții:  hârtie-carton  plastic-metal  sticlă  biodegradabile  rezidual)
  - Altele: .....
- Cantitate estimată: ..... mc / kg
- Număr containere/saci: .....
- Data și ora ridicării: .....

**Tarife aplicabile:**

- Conform contractului de delegare al Zonei .....
- Tarif unitar: ..... lei/mc sau lei/kg
- Valoare totală serviciu: ..... lei

**Trasabilitatea deșeurilor:**

- Instalația de predare (denumire, localitate): .....
- Tip operațiune:  sortare  TMB  compostare  depozitare  alte tratamente
- Document justificativ:  aviz  fișă cântar  proces-verbal
- Cantitate confirmată: ..... mc / kg

**Confirmări:**

- Semnătură Operator: .....
- Semnătură Utilizator: .....
- Data transmiterii către ADI: .....

**Procedură de transmitere către ADI**

1. Operatorul completează Formularul tipizat pentru fiecare comandă/ridicare.
2. Formularul, însoțit de documentele de trasabilitate (aviz de însoțire a mărfii, fișe de cântar, procese-verbale), se transmite către ADI în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la efectuarea ridicării.
3. Transmiterea se face în format electronic (scanat, PDF) la adresa oficială a ADI, cu confirmare de primire.
4. Operatorul transmite și un **raport lunar centralizat**, cu situația tuturor comenzilor/ridicărilor efectuate în luna de raportare.

- c) **Interdicția eludării procedurii.** Este **interzisă** fragmentarea unui sit cu depozitări istorice în mai multe sesizări/ridicări „punctuale” pentru a ocoli prezenta excludere. De asemenea, este **interzisă** „etapizarea” în timp a aceleiași gropi în scopul decontării pe bucăți ca „deșeuri abandonate”.
- d) **Regim juridic și financiar.** Cheltuielile de **ecologizare/înlăturare** a gropilor/platformelor neautorizate **nu sunt eligibile** în baza prezentei proceduri și **nu pot fi imputate** și incluse a fi colectate, tratate/eliminate prin infrastructura SMIDS; acestea se abordează prin proiecte/contracte distincte, cu **proiect tehnic, avize ale autorității de mediu** și, după caz, **măsuri de conformare impuse proprietarilor/deținătorilor** potrivit principiului „poluatorul plătește”.
- e) **Răspundere pentru încadrări eronate.** Încadrarea nejustificată a unei gropi/platforme neautorizate ca „deșeu abandonat” atrage **neeligibilitatea** cheltuielilor, **refuzul de decontare** și sesizarea autorităților competente. ADI poate dispune **revizuirea și anularea aprobării**, cu reluarea cazului pe fluxul legal (ecologizare).
- f) **Clarificare pentru gospodării individuale și platforme publice.** Prevederile de mai sus **nu limitează** tratarea punctuală a deșeurilor efectiv abandonate (unice/ocasionale) **lângă recipientii gospodăriilor, pe platformele publice sau în proximitatea punctelor de colectare**, atunci când **nu sunt prezente** semnele de depozitare istorică menționate la lit. a).

### 2.3. ADI Ecolect Mureș.

ADI coordonează și **aprobă** orice mișcare a deșeurilor încadrate ca „abandonate”, verificând temeiul încadrării, traseele, documentele de trasabilitate și costurile.

### 2.4. UAT.

Unitatea administrativ-teritorială pe raza căreia au fost identificate deșeurile; are rol de notificare, constatare, validare și, după caz, suportare provizorie a costurilor.

### 2.5. Operator licențiat.

Operatorul delegat pentru colectare separată și transport separat în zona de delegare, responsabil cu intervenția efectivă și raportarea completă a trasabilității.

### 2.6. Situații specifice în proximitatea punctelor de colectare

#### 2.6.1. Pragul de proximitate (regula celor 3 m).

În jurul platformelor arondate blocurilor de locuințe/punctelor de regrupare și al punctelor cu containere semi-îngropate pentru fracții reciclabile, se definește o zonă de proximitate de **3 metri**.

- Deșeurile amplasate **în interiorul** acestei zone sunt tratate conform lit. B și C de mai jos.
- Deșeurile amplasate **la o distanță mai mare de 3 m** față de aceste puncte **se consideră deșeuri abandonate**

și se gestionează potrivit prezentei proceduri.

*Mod de măsurare:* distanța se măsoară pe orizontală, pe cea mai scurtă direcție, de la **conturul exterior al platformei** (sau de la **gura/conturul containerului** în cazul punctelor semi-îngropate) până la cel mai apropiat punct al deșeului/haldei.

#### 2.6.2. Situația gospodăriilor individuale (curți/case).

Deșeurile depozitate **lângă recipientii individuali**, dar **în afara acestora**, sunt **considerate deșeuri abandonate**, indiferent de distanță. Acestea intră sub incidența prezentei proceduri (inclusiv trasabilitate și decontare) sau, după caz, se tratează ca **ridicare la cerere** conform contractului-cadru aplicabil.

##### A) Deșeuri DCD/voluminoase/periculoase/verzi pe domeniul public și în jurul punctelor de colectare

Deșeurile din construcții și demolări (DCD), voluminoase, periculoase și verzi depozitate pe domeniul public/privat al UAT-urilor, **inclusiv** cele depozitate pe platformele de colectare/punctele de regrupare sau lângă recipientii gospodăriilor individuale, se **consideră deșeuri abandonate** și se gestionează conform prezentei proceduri (identificare, aprobare ADI, colectare separată, trasabilitate, decontare).

**B) Deșeuri reziduale în proximitatea platformelor arondate blocurilor/punctelor de regrupare**  
Deșeurile reziduale depuse **în zona de proximitate de 3 m** a platformelor arondate blocurilor/punctelor de regrupare se ridică prin **încărcarea în containerul pentru deșeuri suplimentare**. Costurile aferente se **suportă de către toți utilizatorii** arondați respectivei platforme, **conform Regulamentului-cadru de instituire a Taxei de Salubritate** și actelor tarifare incidente. Dacă reziduurile sunt **dincolo de 3 m**, acestea se încadrează ca **deșeuri abandonate** și se aplică procedura de la lit. A.

- **A)** confirmă situația ca **deșeu abandonat** (se aplică prezenta procedură);
- **B)** o încadrează ca **groapă neautorizată/ilegală** (se exclude din procedură și se inițiază măsuri specifice de către UAT);
- **C)** o clasifică drept **deșeu periculos** (se activează procedura specială).

Mișcarea deșeurilor se efectuează **numai după acordul ADI**, care indică stația/centrul și, după caz, **codul de deșeu provizoriu**. Pentru cazurile aprobate, termenele de intervenție sunt: **maximum 24 de ore în urban**, respectiv **maximum 48 de ore în rural**, raportat la cut-off-ul zilnic (ora 14:00).

În **urgente** – risc sanitar iminent, pericol de contaminare ori incendiu – operatorul **intervine imediat** (delimitare și ridicare), cu **notificare simultană** către UAT și ADI; documentele aferente se transmit în cel mult **12 ore** după intervenție.

## **7) CONSTATARE LA FAȚA LOCULUI ȘI DOCUMENTARE**

Operatorul notifică UAT (cu ADI în copie) cu **minimum 2 ore** înainte de începerea colectării pentru asigurarea martorului. Dacă UAT nu poate participa, operatorul acționează, întocmește **proces-verbal unilateral** și realizează documentarea foto (înainte/după, cu dată și oră). UAT are dreptul să formuleze **contestație în 24 de ore** de la primirea documentelor și să verifice fizic la spațiul de stocare/transfer indicat. În toate cazurile, perimetrul se **delimitează și semnalizează** corespunzător pentru a evita amestecul cu deșeuri noi; la nevoie se solicită sprijinul Poliției Locale.

## **8) MĂSURARE CANTITĂȚI ȘI VERIFICARE**

Regula este **cântărirea** la stația de tratare, consemnată în fișa de cântar. Acolo unde accesul face imposibilă cântărirea, se admite **estimarea volumetrică**: pentru deșeuri menajere/similare se utilizează formula paralelipipedică ( $V = L \times l \times h$ , în m<sup>3</sup>), pentru deșeuri **voluminoase** se ia în calcul paralelipipedul minimal cuprinzător, iar pentru **DCD** se aplică formula trunchiului de piramidă patrulateră  $V = \frac{h}{3} (A_B + A_b + \sqrt{A_B \cdot A_b})$ .

După descărcare, deșeurile se pot stoca **maximum 24 de ore** în spațiu dedicat pentru o ultimă verificare UAT/ADI; în lipsa obiecțiilor, cantitățile se consideră **acceptate** și sunt înaintate către sortare/tratare/eliminare.

## **9) CATEGORII ȘI EXCEPȚII**

Se colectează deșeuri **reziduale, reciclabile, voluminoase, DCD și verzi**. Deșeurile **periculoase** (de ex. azbest, uleiuri, solvenți, baterii, echipamente electrice/ electronice cu conținut periculos) **nu** se ridică pe fluxul curent; UAT și ADI stabilesc **procedură specială** cu operatori autorizați și coduri de deșeuri specifice. Situațiile de **groapă neautorizată/ilegală** sunt excluse din prezenta procedură; UAT inițiază demersurile distincte de ecologizare și conformare.

## **10) TRASABILITATE ȘI DOCUMENTE OBLIGATORII**

Pentru fiecare intervenție se întocmesc: **proces-verbal de constatare** (Operator + UAT; sau unilateral, cu drept de contestație în 24 h), **aviz de însoțire** și, când e cazul, **fișă de cântar**, precum și **formularul de trasabilitate** cu **cod deșeu, cantitate, traseu și instalația de predare** (sortare/TMB/compostare/depozit autorizat), însoțit de **dovada predării**. Documentarea **foto** (înainte/după) este obligatorie. Operatorul transmite **raport zilnic** către ADI și UAT (prin e-mail), iar lunar

**Cine completează:** UAT pe raza căreia se află amplasamentul, înainte solicitării aprobării ADI pentru mișcarea deșeurilor.

**Obiectiv:** demonstrarea clară că situația NU este „groapă/platformă neautorizată” (depozitare istorică) atunci când se solicită tratamentul ca „deșeu abandonat”.

**Principiu de evaluare:** existența **unuia sau mai multor indicatori obiectivi** (Secțiunea 4) creează **prezumția** de groapă/platformă neautorizată și impune **suspendarea aprobării până la clarificarea ADI / GNM.**

### 1. Date generale ale sesizării

- Nr./Data sesizării: .....
- Sursa sesizării: cetățean  / Poliția Locală  / GNM  / Operator  / UAT  / ADI  / altul: .....
- Descriere pe scurt a situației: .....

### 2. Amplasament și proprietate

- Adresă/descriere locație: .....
- Coordonate GPS (WGS84, zecimal): Lat ..... Long .....
- Categoria terenului: domeniu public  / domeniu privat UAT  / privat persoană fizică/juridică
- Proprietar (dacă e cunoscut): .....

### 3. Tipuri de deșeuri observate (bifați)

Rezidual  / Reciclabile  / Voluminoase  / DCD  / Verzi  / Periculoase\*   
\*Dacă bifați „Periculoase”, NU continuați pe fluxul curent – activați procedura specială.

### 4. Indicatori obiectivi de depozitare istorică (checklist)

Bifați toate constatările aplicabile; existența **cel puțin a unuia** impune **prezumția** de groapă/platformă neautorizată.

- Depuneri stratificate vizibile / amestec eterogen vechi (sol + DCD + rezidual etc.)
- **Suprafață** extinsă ( $\approx >$  zeci m<sup>2</sup>) și/sau **volum** evidente (halde, taluzări)
- **Vegetație instalată** pe corpul de deșeu / urme de **ardere/cenușă / levigat** / miros persistent
- **Recidivă documentată** (sesizări/foto/PV anterioare în același punct)
- Amplasament pe/în vecinătatea unei **platforme industriale/brownfield** ori teren fără pază, cu depuneri tolerate în timp
- **Acces carosabil bătătorit** / urme de descărcări succesive

### Observații detaliate (inclusiv estimări):

- Suprafețe afectate (m<sup>2</sup>): .....
- Grosime/înălțime medie (m): .....
- Volum estimat (m<sup>3</sup>): .....
- Urme ardere/levigat (da/nu, descriere): .....

### 5. Anti-eludare (obligatoriu)

- Există indicii de **fragmentare** a aceluiași sit în sesizări multiple? DA  / NU
- Există indicii de „**etapizare**” în timp a aceleiași halde pentru decontare pe bucăți? DA  / NU
- Dacă DA la oricare: descrieți pe scurt și atașați dovezi: .....

### 6. Probatoriul anexat (minim obligatoriu)

- **Fotografiile** color datate (înainte/ansamblu/detalii), min. 6 cadre: **nr. cadre** ..... (anexă nr. ....)
- **Ortofotoplan/imagini istorice** (dacă disponibile): sursa .....; ani ..... (anexă nr. ....)
- Procese-verbale/sesizări anterioare: DA  / NU  (anexă nr. ....)
- Note Poliția Locală/GNM (dacă există): DA  / NU  (anexă nr. ....)

### 7. Încadrare propusă de UAT (bifați una singură)

- **Deșeu abandonat punctual** (fără indicatori de istoric)
- **Groapă/platformă neautorizată (depozitare istorică)**

legislației, atât operatorilor cât și utilizatorilor serviciilor de salubritate. Cuantumul acestor sancțiuni poate fi modificat în funcție de schimbările legislative care pot surveni și/sau de decizii în acest sens luate de autoritățile publice locale în cadrul ADI Ecolect Mureș.

**a. Sancțiuni pentru operatorii serviciilor de salubritate**

Nr. crt.	Descrierea faptei care intră sub incidența sancțiunii	Contravenții	Cuantumul amenzii	
			Pentru persoane fizice (lei)	Pentru persoane juridice (lei)
1.	Refuzul operatorilor de a pune la dispoziția autorităților de reglementare competente datele și/sau informațiile solicitate ori furnizarea incorectă și incompletă de date și/sau informații necesare desfășurării activității acestora;	Legea 51/2006 art. 47 alin.(3) lit.b		de la 20.000 lei la 50.000 lei
2.	Încălcarea de către operatori a prevederilor reglementărilor tehnice și/sau comerciale, inclusiv a reglementărilor-cadru ale serviciilor de utilități publice stabilite de autoritățile de reglementare competente, precum și nerespectarea condițiilor asociate licențelor;	Legea 51/2006 art. 47 alin.(3) lit.a		de la 20.000 lei la 50.000 lei
3.	Furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice în afara parametrilor tehnici și/sau calitativi adoptați prin contractul de furnizare/prestare ori a celor stabiliți prin normele tehnice și/sau comerciale adoptate de autoritatea de reglementare competentă	Legea 51/2006 art. 47 alin.(3) lit.c		de la 20.000 lei la 50.000 lei
4.	Refuzul operatorilor de a se supune controlului și de a permite verificările și inspecțiile prevăzute prin reglementări sau dispuse de autoritatea de reglementare competentă, precum și obstrucționarea acesteia în îndeplinirea atribuțiilor sale	Legea 51/2006 art. 47 alin.(4) lit.a		de la 30.000 lei la 50.000 lei
5.	Neaplicarea măsurilor stabilite cu ocazia activităților de control;	Legea 51/2006 art. 47 alin.(4) lit.b		de la 30.000 lei la 50.000 lei
6.	Furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice de către operatorii fără licență eliberată potrivit prevederilor prezentei legi;	Legea 51/2006 art. 47 alin.(4) lit.c		de la 30.000 lei la 50.000 lei
7.	Nesolicitarea de către operatori a acordării licenței, în termen de 90 de zile de la data aprobării hotărârii de dare în administrare sau, după caz, de la data semnării contractului de delegare a gestiunii;	Legea 51/2006 art. 47 alin.(4) lit.c indice 1		de la 30.000 lei la 50.000 lei
8.	Furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice fără contract de delegare a gestiunii	Legea 51/2006 art. 47 alin.(4) lit.d indice 1		de la 30.000 lei la 50.000 lei
9.	Practicarea unor prețuri și/sau tarife neaprobate sau mai mari decât cele aprobate de autoritățile administrației publice locale, de asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice sau de autoritatea de reglementare competentă, după caz, în	Legea 51/2006 art. 47 alin.(4) lit.e		de la 30.000 lei la 50.000 lei

51/2006 art. 47 alin.(3) și (4), operatorii economici se sancționează cu amendă în cuantum de 5% din cifra de afaceri.

**b. Sancțiuni pentru utilizatorii serviciului de salubritate**

Nr. Crt.	Descrierea faptei care intră sub incidența sancțiunii	Cuantumul amenzii	
		Pentru persoane Fizice (lei)	Pentru persoane Juridice (lei)
1.	Fapta de aprindere și / sau ardere a deșeurilor din recipientele de colectare selectivă / colectare sau de ardere a deșeurilor vegetale rezultate de la operațiunile de curățare a spațiilor verzi, arbuștilor, arborilor (art.62 alin.(4) din Legea nr.101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare)	1.500-3.000	1.500-3.000
2.	Incendierea oricărui tip de deșeu și/sau substanță sau obiect (art.62 alin.(1) lit.b) din OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor- pentru nerespectarea art.20 alin.(5) OUG privind regimul deșeurilor)	30.000- 45.000	50.000- 70.000
3.	Modificarea neautorizată de către utilizatori a instalațiilor, utilajelor, echipamentelor și a dotărilor aferente sistemelor de utilități publice (art.47 alin.(1) lit.e) din Legea nr.51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare)	500-1.000	500-1.000
4.	Abandonarea, aruncarea, precum și ascunderea deșeurilor (art.62 alin.(1) lit.b) din OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor- pentru nerespectarea art.20 alin(3) OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor)	30.000-45.000	50.000-70.000
5.	Eliminarea, deținerea, păstrarea deșeurilor în afara spațiilor autorizate în acest scop (art.62 alin.(1) lit.b) din OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor- pentru nerespectarea art.20 alin(4) OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor)	30.000-45.000	50.000- 70.000
6.	Nerespectarea colectării separate a cel puțin următoarelor categorii de deșeuri: hârtie, metal, plastic și sticlă , iar din 1 ianuarie 2025 textile (art.62 alin.(1) lit.a) din O.U.G 92/2021 privind regimul deșeurilor- pentru nerespectarea art.17 alin.(3) OUG 92/2021)	5.000-15.000	40.000- 60.000
7.	Neasigurarea colectării separate a deșeurilor pe care le-au generat în propria gospodărie sau ca urmare a activităților lucrative pe care le desfășoară, în recipiente distinct inscripționate, individuale sau amplasate în punctele de colectare și, după caz, la centrele de colectare prin aport voluntar. (art.62 alin.(6) din Legea nr.101/2006- pentru nerespectarea art.33 alin.(6) lit.d) Legea nr.101/2006)	100-300	100-300
8.	Depozitarea deșeurilor pe platformele de colectare în afara recipientelor și nementinerea curățeniei pe platforme (art.62 alin.(7) din Legea nr.101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare)	100-500	750-1.500

Nr. Crt.	Descrierea faptei care intră sub incidența sancțiunii	Cuantumul amenzi	
		Pentru persoane Fizice (lei)	Pentru persoane Juridice (lei)
	nerespectarea art.17 alin.7 OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor)		
16	Depozitarea deșeurilor voluminoase, textile și periculoase din deșeurile menajere pe platformele de colectare în afara campaniilor gratuite de colectare a acestora (art. 62 alin.(7) din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare)	500-1.500	1.000- 2.500
17	Depozitarea deșeurilor din construcții și demolări rezultate din amenajarea locuințelor individuale pe platformele de colectare. (art.62 alin.(7) din Legea nr.101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare)	500-1.500	1.000-2.500
18	Depozitarea deșeurilor vegetale rezultate în urma lucrărilor de întreținere a spațiilor verzi pe platformele de colectare în afara campaniilor gratuite de colectare a acestora (art.62 alin.(7) din Legea nr.101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare)	500-1.500	1.000-2.500
19	Utilizarea serviciului fără completarea declarației de impunere conform Regulamentului de instituire și administrare a taxei de salubritate a serviciului de salubritate (art.62 alin.(7) din Legea nr.101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare)	500-1.000	1.000-2.500
20	Îngroparea deșeurilor de orice fel (art.62 alin.(1) lit.b) din OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor- pentru nerespectarea art.20 alin.(6) OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor)	30.000-45.000	50.000-70.000
21	Nerespectarea obligației persoanelor fizice de a depune deșeurile provenite din gospodărie, pe tipuri, în sistemul de colectare separată a deșeurilor municipale, inclusiv în centrele de colectare (art.62 alin.(1) lit.c) din OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor pentru nerespectarea art.30 alin.(4) OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor)	10.000-20.000	-

\* Pentru contravenția prevăzută de art.20 alin.(3) OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor (pct. 4 de mai sus) se aplică și următoarea sancțiune contravențională complementară în sarcina și pe cheltuiala contravenientului: ridicarea deșeurilor depozitate în alte zone decât cele autorizate, curățarea terenului, precum și eliminarea acestora conform legislației în vigoare.

\*\* Pentru contravențiile prevăzute de art.20 alin.(3)-(6) OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor (pct. 2, 4, 5, 20 de mai sus) se aplică sancțiunea contravențională complementară de confiscare a vehiculelor, bunurilor și mijloacelor folosite la săvârșirea contravenției pentru abandonarea/ aruncarea/eliminarea deșeurilor în spații neautorizate, incendierea deșeurilor, îngroparea deșeurilor, după caz.

\*\*\* Pentru contravenția prevăzută de art.20 alin.(4) OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor (pct. 5 de mai sus) se aplică sancțiunea contravențională complementară de confiscare a deșeurilor care au valoare, deținute, păstrate în afara spațiilor autorizate și/sau a căror proveniență nu este dovedită, în condițiile legii. În cazul confiscării vehiculului, contravenientul